

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
детский сад «Ручеек» городского округа «Поселок Агинское»

ПРИНЯТО
педагогическим советом
МДОУ детский сад «Ручеек»
Протокол № 1
от «30» 08 2024г.

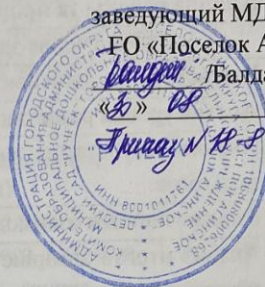
УТВЕРЖДАЮ

заведующий МДОУ д/с «Ручеек»

ГО «Поселок Агинское»

Балданжамсоева О.Д.

2024г.



Оюна Балданжамсева

Подписан: Оюна Балданжамсоева

DN: C=RU, O="МДОУ д/с "" Ручеек""",

CN=Оюна Балданжамсоева,

E=rucheeek16@mail.ru

Основание: Я являюсь автором этого документа

Местоположение: место подписания

Годовой план работы МДОУ детский сад «Ручеек» на 2024-2025 учебный год

ГО «Поселок Агинское»

СОДЕРЖАНИЕ		
	Информационная справка об образовательном учреждении	3-5
1.	Анализ работы за прошедший учебный год	5-11
1.1.	Обеспечение здоровья и здорового образа жизни.	5-6
1.2.	Результаты выполнения образовательной программы ДОУ.	6-7
1.3.	Анализ уровня развития целевых ориентиров выпускников ДОУ	7-8
1.4.	Анализ результатов повышения профессионального мастерства педагогов.	8-10
1.5.	Анализ системы взаимодействия с родителями воспитанников.	10-11
1.6.	Анализ итогов административно-хозяйственной работы и оценка материально-технических и медико-социальных условий пребывания детей в ДОУ.	11
1.7.	Годовые задачи на 2024-2025 учебный год.	11
2.	Повышение квалификации и профессионального мастерства педагогов.	11-14
2.1.	Повышение квалификации педагогических кадров.	11-13
2.2.	Профессиональная переподготовка	13
2.3.	Аттестация педагогических кадров	13
2.4.	Самообразование педагогов.	13-14
3.	Организационно-педагогическая работа.	14-19
3.1.	Педагогические советы	14-16
3.2.	Изучение, обобщение, внедрение, распространение передового педагогического опыта.	16
3.3.	Участие в конкурсах и смотрах.	16
3.4.	Консультации для педагогов.	16-17
3.5.	Семинары-практикумы	17
3.6.	Просмотры открытых мероприятий.	17
3.7.	Участие педагогов в семинарах, методических объединениях.	
3.8.	События, утренники, развлечения.	17-18
3.9.	Организация работы методического кабинета.	19
4.	Система внутреннего мониторинга	19-20
4.1.	Тематический контроль	19
4.2.	Оперативный контроль	20
4.3.	Мониторинг (педагогическая диагностика)	20
5.	Взаимодействие в работе с семьей, школой и другими организациями	20-21
5.1.	Взаимодействие с семьями воспитанников.	20-21
5.2.	Организация преемственности.	21-22

5.3.	Работа с социумом.	22
6.	Административно-хозяйственная работа	22-24
7.	Медицинское сопровождение образовательного процесса	24-26

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение

Информационная справка об образовательном учреждении

Полное название: Муниципальное дошкольное образовательное учреждение – детский сад «Ручеек» городского округа «Поселок Агинское»

Юридический адрес: Забайкальский край, пгт.Агинское, ул.ДСУ-5, 16

Лицензия: серия 75Л02, № 0001214 № 71 от 23.06.2017г

Сайт: <http://rucheeek-ds.ru/>

Электронный адрес: rucheeek16@mail.ru

Руководитель: Балданжамсоева Оюна Дагбажалсановна

Проектная мощность ДООУ -177 детей (10 групп)

Фактическая мощность – 148 детей (8 групп из них: 2 группы раннего возраста, 1 группа первого младшего возраста, 1 группа младшего возраста, 1 группа второго младшего возраста, 1 группа среднего возраста, 1 группа старшего возраста, 1 группа подготовительного возраста)

Комплектование групп осуществляется от 1,5 до 7 лет по одновозрастному и разновозрастному принципу.

МДООУ «Ручеек» общеразвивающего вида. Основная функция: воспитание, образование, уход, присмотр, оздоровление.

Основными видами деятельности МДООУ являются:

- Реализация основной общеобразовательной программы дошкольного образования с учетом федерального государственного образовательного стандарта в группах общеразвивающей направленности;

- Обеспечение воспитания, обучения, присмотра, ухода и оздоровление детей;

- Охрана жизни и укрепление здоровья воспитанников;

- Обеспечение интеллектуального, личностного и физического развития воспитанников;

- Приобщение воспитанников к общечеловеческим ценностям;

- Формирование творческой личности, через различные виды деятельности в зависимости от здоровья и способностей ребенка, и запросов родителей;

- Взаимодействие с семьей, для обеспечения полноценного развития ребенка.

Материально-техническая база

Материально-техническая база в основном соответствует требованиям Роспотребнадзора и современному уровню образования.

Здания ДООУ находятся в удовлетворительном состоянии. Системы жизнеобеспечения МДООУ – освещение, отопление, водоснабжение, канализация находятся в режиме функционирования.

МДООУ имеет несколько зданий, которые расположены по адресам:

Здание №1 – мкр.ДСУ-5, 16

Здание №2 – ул.ДСУ,1

Здание №3 – ул.ДСУ,3
Здание №4 – ул. Ключевская,21;
Здание №5 – ул. Таможенная,14.

Имеется нормативно-правовая документация, которая регулирует деятельность образовательного учреждения (Устав, договор с родителями, учредителями).

В своей деятельности учреждение руководствуется:

- Конституцией РФ;
- Законом РФ «Об образовании»;
- Гражданским кодексом РФ;
- Другими федеральными законами и подзаконными актами;
- Указами Президента РФ;
- Решениями местных структур власти и органов управления образования, правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности.

Режим работы, установленный Учредителем: пятидневная рабочая неделя, продолжительность работы детского сада 10, 5 часов, ежедневно с 8:00 до 18:30 с двумя выходными: суббота и воскресенье. Режим дня в возрастных группах соответствует физиологическим возможностям детей и периоду года (холодный, теплый).

Годовой план МДОУ детский сад «Ручеек» составлен в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» (от 29.12.2012 года №273-ФЗ), в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (приказ Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013г. №1155), Санитарно-эпидемиологические требования - Санитарные правила СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. № 28 (зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации 18 декабря 2020 г., регистрационный № 61573), действующим до 1 января 2027 г.

В 2024-2025 учебном году МДОУ детский сад «Ручеек» реализует общеобразовательную программу для ДОУ «От рождения до школы» под редакцией Н.Е.Вераксы, Т.С.Комаровой.

Сведения о контингенте детей

Количество групп всего и их наполняемость

Количество групп	Названия групп	возраст	Количество детей
1	1 группа раннего возраста	1,5-2 лет	16
1	2 группа раннего возраста	2-3 лет	19
1	Младшая группа	3-4	14
1	Первая младшая группа	2-3 года	15
1	Вторая младшая группа	3-4 года	18
1	Средняя группа	4-5 лет	21
1	Старшая разновозрастная	5-7 лет	23

	группа		
1	Подготовительная разновозрастная группа	4-7 лет	22
Итого детей			148

Характеристика педагогического состава

Год	Общее кол-во	По стажу работы в детском саду				По квалификационной категории				По образованию	
		До 5	До 10	До 15	Св 15	В	1	С	Б	В	Сред. спец
2024- 2025	17	6	3	2	6	1	1	4	13	7	10

Анализ кадров в МДОУ показал следующее:

- образовательный уровень педагогов требует повышения;
- общее число аттестованных педагогов на соответствие занимаемой должности-24 %, без соответствия – 65 % ;
- возрастной состав педагогов до 30 лет -5 человек (56%); от 30 до 40 лет – 4 (44%);
- 35% педагогов имеет педагогический стаж до 5 лет.

Имеют курсы повышения квалификации 76 % педработников.

Таким образом, следует отметить, что почти все педагоги повысили свой квалификационный уровень.

1. Анализ работы за прошедший учебный год

1.1. Обеспечение здоровья и здорового образа жизни

Медицинская работа проводилась целенаправленно. В комплексе оздоровления проводились лечебно-профилактические мероприятия по предупреждению распространения заболеваний ОРВИ, гриппа и коронавирусной инфекции: кварцевание, осуществлялся контроль за физическим состоянием детей, закаливающие процедуры, прогулки, утренняя гимнастика, физкультурные занятия 3 раза в неделю (один раз на открытом воздухе), обязательное соблюдение в группах температурного режима, влажная уборка два раза в день, проветривание, проведение профилактических прививок, ежедневное свежее полноценное, калорийное питание, проведение С- витаминизации третьего блюда.

Одной из важнейших задач деятельности нашего МДОУ является охрана и укрепление здоровья детей, обеспечение полноценного физического развития, воспитания потребности в здоровом образе жизни. На педагогическом совете, в ходе совместного обсуждения, была разработана система эффективных мероприятий по укреплению здоровья дошкольников. Педагоги используют в своей работе разнообразные закаливающие методы и приемы. Регулярно проводят утреннюю гимнастику, неорганизованно образовательную деятельность по физическому развитию. Проводится санитарно-просветительская работа с родителями.

Оздоровительная работа осуществляется по следующим направлениям:

- Соблюдение режима дня
- Учет гигиенических требований
- Утренняя гимнастика
- Корригирующая гимнастика после сна
- Выполнение двигательного режима в группе и на прогулке
- Закаливающие мероприятия.

Разработанный комплекс мероприятий успешно применяется педагогами в течение года. В детском саду уровень физического развития детей стал значительно выше, в результате чего снизилась заболеваемость. По результатам начала 2024 года следует сделать вывод, что в дальнейшей работе необходимо продолжать уделять внимания вопросам организации оздоровления, закаливания. Следовательно, задача по укреплению здоровья детей и снижение заболеваемости остается для нас актуальной.

Состояние здоровья воспитанников МДОУ

Учебный год	Группа здоровья			
	1-я	2-я	3-я	4-я
2024-2025	66	51	-	-

Исходя из таблицы видно, что большинство воспитанников имеют 1-ю группу здоровья, то есть это дети здоровые, но имеющие незначительные отклонения со стороны отдельных органов и систем со сниженной сопротивляемостью организма к заболеваниям.

Физическое и психическое здоровье воспитанников МДОУ

Охрана и укрепление здоровья детей, формирование привычки к здоровому образу жизни – были и остаются первостепенной задачей МДОУ д/с «Ручеек». В связи с этим организуется разносторонняя деятельность, направленная на сохранение здоровья детей, реализуется комплекс воспитательно-образовательных и оздоровительно-профилактических мероприятий по разным возрастным группам и с учетом индивидуальных особенностей воспитанников. Целью которых является формирование у детей интереса и ценностного отношения к занятиям физической культурой, гармоническое физическое развитие. Проводятся разнообразные виды двигательной деятельности: свободная двигательная деятельность в помещении и на прогулке, подвижные, спортивные игры, утренняя гимнастика, гимнастика после сна, игровой массаж. Обязательным является включение в воспитательно-образовательный процесс различных технологий оздоровительной профилактики: дыхательная гимнастика, двигательные паузы, корригирующая гимнастика, релаксационные упражнения, проведение физкультурных досугов, привлечение родителей по вопросам охраны и укрепления здоровья детей.

Положительная динамика в физическом развитии у детей, посещающих занятия по физической культуре и есть результат систематической планомерной работы с детьми.

1.2.Результаты выполнения образовательной программы.

Педагогический коллектив МДОУ осуществлял свою образовательную деятельность по программе «От рождения до школы» под редакцией Н.Е.Вераксы, Т.С.Комаровой, кроме того используются парциальные программы: программа «Нравственно – патриотическое воспитание дошкольников» М.Маханева, программа

музыкального развития «Ладушки» И Каплуновой и И. Новоскольцевой, «Цветные ладошки» И.А. Лыковой, «Обучение грамоте» Е.В. Колесниковой.

Содержание программ по различным направлениям развития детей взаимосвязано и скоординировано таким образом, чтобы целостность педагогического процесса обеспечивалась во всех образовательных направлениях.

Анализ реализации годовых задач на 2023-2024 год

Задачи на 2023 -2024 учебный год

1. Совершенствовать систему работы методической службы для поддержки и сопровождения педагогов в условиях введения ФОП ДО;
2. Обогащать предметно-пространственную среду в ДОУ в соответствии ФГОС ДО;

1. В 2023-2024 учебном году все педагоги прошли курсы по повышению квалификации по ФГОС ДО, ФОП ДО.

2. В рамках методического сопровождения педагогов в условиях введения ФОП ДО были проведены семинары – практикумы на темы: «Организация НОД в соответствии с требованиями ФОП ДО», консультации: «Задачи воспитателя в адаптационный период», «Самообразование педагогов» и т.д.

3. По обогащению предметно-развивающей среды педагогами была проведена работа по обновлению и обогащению среды полностью по группам и коридоров. Воспитатели разнообразили свои группы различными уголками в соответствии с возрастными особенностями и требованиями ФГОС ДО. Общее санитарно-гигиеническое состояние дошкольного учреждения соответствует требованиям Госсанэпиднадзора: питьевой, световой и воздушный режимы соответствуют нормам.

Для реализации воспитательно-образовательной программы «От рождения до школы» и парциальных программ ежегодно пополняется литературно-методический фонд детского сада. Для улучшения качества информатизации образовательного процесса, воспитатели пользуются интернетом (образовательными порталами и сайтами).

Несмотря на то, что сделано, задача оснащения предметно-развивающей среды детского сада остается одной из главных. Необходимо расширять и обновлять игровые и театрализованные уголки, пополнять дидактические и развивающие игры, наглядный и демонстрационный материал.

Рекомендации для педагогов:

1. Продолжить работу по аттестации педагогических кадров на 1 квалификационную категорию;
2. Обновить развивающую среду для самостоятельной деятельности детей в центрах активности, способствующей становлению начал ключевых компетентностей у детей;
3. Продолжить изучение нормативно-правовых документов ФОП ДО.

1.3. Анализ уровня развития целевых ориентиров выпускников ДОУ

Для улучшения подготовки детей к школе, оказание помощи семье при поступлении ребенка в первый класс в годовом плане выделен раздел по преемственности детского сада и школы.

Нами определены три основных направления обеспечения преемственности между дошкольным и школьным образованием.

А именно:

работа с детьми;

работа с родителями;
методическая работа;
Всего выпускников – 16.

Работа с детьми направлена на знакомство детей со школой, развитие интереса и желания к дальнейшему обучению в школе. Традиционно с детьми проводятся экскурсии в школу, на которых дошкольников знакомят с укладом школьной жизни, дети посещают учебные классы, знакомятся с библиотекой, столовой, спортивным залом и т.д. Воспитатели подготовительной группы в непосредственно образовательной деятельности проводят беседы о школе, работе учителя.

Работа с родителями ведется на протяжении всего учебного выпускного года: учителя начальных классов присутствуют на родительских собраниях (май) отвечают на вопросы родителей, после собраний проводятся индивидуальные консультации. Родители имеют возможность определиться с выбором школы и учителя. Для родителей оформляются информационные стенды, папки-передвижки «Как подготовить ребенка к школе?». «Советы будущим первоклассникам», «Психологическая готовность ребенка к школе: параметры готовности и рекомендации родителям по их развитию» и другие. С целью изучения проблем семьи в преддверии школьной жизни, выявления трудностей и проблем проводим анкетирование родителей, совместные игровые тренинги.

Ежегодно в детском саду проводится интеллектуальный марафон « Умники и умницы».

Анализ результатов диагностик показал, что:

- Развитие познавательных процессов соответствует возрастной норме;
- Психические особенности детей соответствуют возрастным показателям;
- Эмоциональное благополучие детей в норме;
- Психологическая подготовка детей к школьному обучению в норме.

Таким образом, можно сделать вывод: все дети подготовлены к школьному обучению.

1.4. Анализ результатов повышения профессионального мастерства педагогов

Методическая работа в МДОУ направлена на оказание помощи педагогам в поисках эффективных методов и приемов в работе с детьми, совершенствование системы воспитательно-образовательного процесса с учетом содержания образовательных областей, повышение профессионального мастерства педагогов, через следующие формы методической работы:

- Курсы повышения квалификации в соответствии с ФГОС ДО;
- Участие воспитателей и специалистов в конкурсах и других мероприятиях;
- Тематические педагогические советы;
- Самообразование;
- Открытые мероприятия и их самоанализ;
- Консультации, семинары-практикумы.

Следующей формой повышения педагогического уровня педагогов являются консультации. Нужно отметить, что в этом учебном году расширился круг тематики консультаций, особенно воспитателей интересовал вопрос написания рабочих программ, календарно-тематическое планирование, структура НОД, реализация ФГОС по образовательным областям развития дошкольников, работа с детьми раннего возраста.

На 2023-2024 учебный год было запланировано 3 и проведено 5 педагогических советов:

1. Установочный педагогический совет «Новые горизонты в работе педагогического коллектива ДООУ в новом 2023-2024 учебном году»

2. Педагогический совет «Организация работы по нравственно-патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста в условиях ДООУ»

Цель: систематизация знаний педагогов о нравственно-патриотическом воспитании детей дошкольного возраста и методах организации работы по данному направлению

3. Педагогический совет «Утверждение положения о методической работе МДОУ «Ручеек»

Цель: Ознакомление с основными методическими положениями в связи с объединением МДОУ «Ручеек» и «Родничок», утверждение положения о методической работе.

4. Педагогический совет «Утверждение отчета о самообследовании за 2023 год»

Цель: Утверждение отчета о самообследовании за 2023 год

5. Итоговый педагогический совет.

Цель: подведение итогов за 2023-24 уч.год.

За учебный год проведено 9 открытых просмотров НОД по образовательным областям: «Речевое развитие», «Познавательное развитие».

В течение года шла работа по изучению, распространению и обобщению позитивного опыта работы педагогов:

- создание игропарка «Шэдитэ хэлэн» как универсальный и эффективный инструмент обучения детей дошкольного возраста бурятскому языку.

Продолжалось внедрение в практику работы педагогов современных образовательных технологий. В этом учебном году педагогами использовались в образовательной деятельности элементы технологий сотрудничества, индивидуального обучения, игровых форм обучения, развивающего обучения, контактных групп, метод проектов.

Достижения педагогов

№	Наименование конкурса	Ф.И.О. участника	уровень	результат
1	Инноватика в дошкольном образовании	Цыренова Должид Батоевна	муниципальный	Диплом 1 степени
2	«Эрхим хумуужуулэгшэ-2024» среди ПДО	Цыренова Должид Батоевна	муниципальный	1 место
3	«Эрхим хумуужуулэгшэ-2024» среди ПДО	Цыренова Должид Батоевна	окружной	Сертификат
4	Конкурс электронных портфолио	Жаргалова Бутит Жаповна	муниципальный	2 место

Для выявления проблем, трудностей в работе воспитателей и своевременной коррекции воспитательно-образовательной работы в ДООУ методической службой использовались разные виды контроля:

Были осуществлены:

Оперативный контроль:

- Охрана и укрепление психофизического здоровья детей.
- Выполнение режима прогулки.
- Соблюдение режима дня и двигательной активности в ДООУ.

- Динамика предметно-пространственной развивающей среды.
- Воспитание культурно-гигиенических навыков.
- Состояние документации на группах.
- Проведение мониторинга знаний, умений, навыков у детей.

Тематический контроль по выполнению годовых задач.

Для каждого контроля собиралась и анализировалась разнообразная информация по результатам контроля, составлялась аналитическая справка, разрабатывались рекомендации, определялись пути исправления недостатков.

Исходя из всего выше сказанного, можно сделать вывод, что на протяжении всего учебного года осуществлялась системная и целенаправленная помощь педагогам, направленная на повышения их профессиональной педагогической компетентности. Поставленные перед педагогическим коллективом задачи на 2022-2023 учебный год выполнены, через организацию различных форм методической работы.

1.5. Анализ системы взаимодействия с родителями воспитанников

Форма взаимодействия	Цель	Виды взаимодействия
взаимопознание	Разностороннее знакомство педагогов с семьями	Встречи Собрания Анкетирование Мастер-классы
взаимообщение	Обмен информацией о психологических и индивидуальных особенностях детей	Индивидуальные и групповые консультации Родительские собрания Оформление информационных стендов Организация выставок детского творчества Приглашение родителей на детские праздники Размещение информации на сайте
Непрерывное образование взрослых	Просвещение родителей по вопросам развития ребенка, обучение способам взаимодействия с детьми	Наглядная информация Семинары практикумы
Совместная деятельность	Укрепление социальных связей	Привлечение к конкурсам Привлечение к участию в праздниках Привлечение к участию в детской исследовательской и проектной деятельности

Работа с родителями в МДОУ планировалась в соответствии с законом «Об образовании в РФ» по основным направлениям (физическом, социально-коммуникативном, познавательном, речевом, художественно-эстетическом) развития личности ребенка.

Родители являются социальными заказчиками деятельности образовательного учреждения и поэтому педагогический коллектив пытается создать доброжелательную,

психологически комфортную атмосферу, в основе которой лежит определенная система взаимодействия с родителями, взаимопонимание и сотрудничество.

В связи с распространением коронавирусной инфекции и соблюдением профилактических мер традиционные формы организации работы с родителями были заменены на дистанционные.

1.6. Анализ итогов административно-хозяйственной работы и оценка материально-технических и медико-социальных условий пребывания детей в ДООУ.

Условия для всестороннего развития детей постоянно улучшаются, материально-техническая база МДООУ регулярно укрепляется.

В текущем учебном году была выполнена следующая работа:

- сделан косметический ремонт в группах;
- заменено и покрашено игровое оборудование на участках детского сада;
- приобретено игровое и спортивное оборудование для игровых площадок;
- приобретены игровой материал, дидактические пособия.

Из данных видно, что работа по укреплению материально-технической базы МДООУ проводилась.

Необходимо в следующем году:

- замена канализационной системы в старом здании детского сада;
- замена электропроводки в старом здании детского сада;
- регулярно пополнять группы дидактическим материалом, пособиями, разнообразными игрушками в соответствии с педагогическими требованиями образовательной программы, ФГОС ДО и санитарными нормами.

Вывод: по решению годовых задач педагоги выполнили 90% запланированных мероприятий. 10% мероприятий не выполнены из-за ряда объективных причин: болезнь педагогов, дефицита кадров и из-за соблюдения режима самоизоляции в целях предотвращения распространения новой коронавирусной инфекции в ДООУ..

Все мероприятия прошли на оптимальном уровне, педагоги работали в соответствии с ФГОС ДО. С 1 сентября наш детский сад продолжит свою образовательную деятельность в соответствии с ФГОС ДО. Так же будет продолжена работа по сохранению и укреплению физического и психического здоровья детей. Подводя итог проделанной работе, учитывая результаты итоговых проверок, тематического и оперативного контроля, результатов проведенного самоанализ, оценок уровня усвоения комплексных программ воспитанниками ДООУ, коллектив ставит перед собой следующие задачи:

1.7. Годовые задачи на 2024-2025 учебный год

Цель: Создание образовательного пространства, направленное на непрерывное накопление ребенком культурного опыта деятельности и общения в процессе активного взаимодействия с окружающей средой, общения с другими детьми и взрослыми.

Задачи:

1. Совершенствовать работу педагогического коллектива по патриотическому воспитанию через приобщение дошкольников к истокам русской и бурятской культуры в условиях ДООУ.
2. Продолжить работу по повышению квалификации, профессионального мастерства и творческого потенциала педагогического коллектива;

2. Повышение квалификации педагогических кадров

2.1.Повышение квалификации педагогических кадров

ПЛАН ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ НА 2024-2025 уч.год

№	Ф. И. О.	Год рожде ния	должность	образова ние	Педстаж	Стаж в данной должнос ти	катег ория	КПК	План КПК
1	Бабужапова Гэрэлма Жугдуровна	1976	Воспитатель	Высшее			СЗД	2023	
2	Балдоржиева Соелма Александров на	1993	Инструктор ФК, воспитатель	Среднее професси ональное	8	1,4	СЗД	2023	2026 .
3	Гармабазаров а Цыжидма Одоновна	1985	Воспитатель	Высшее			СЗД	2023	
4	Гомбоева Цыдылма Зориктуевна	2000	Воспитатель	Среднее професси ональное	8 месяцев	8 месяцев	-	2023	
5	Гудкова Светлана Павловна	1984	Воспитатель	Студентк а 2 курса АПК - заочно	-	-	-	-	
6	Гурожапова Оюна Раднажаповн а	1976	Старший воспитатель	Среднее професси ональное			-	2023	
7	Дарижапова Жанна Цыдыповна	1980	Воспитатель	Высшее			-	2023	
8	Дондокова Клара Цыдыповна	1963	Музыкальн ый руководител ь	Высшее	36	36	-	10.12. 2021 г.	В 2025 г.
9	Жаргалова Бутит Жаповна	1965	Учитель- логопед	Высшее			1 кв.кат	2023	
10	Мальцева Екатерина Ивановна	2002	Воспитатель	Среднее професси ональное	-	-	-	2023	
11	Мижитдоржи ева Оюна Цыдендоржи евна	1976	Воспитатель	Высшее			СЗД	2023	
12	Мункуева Цыпелма Дашиевна	1981	воспитатель	Высшее	-		-	2022	
13	Санданова Зинаида Дамбадоржие вна	1966	Музыкальн ый руководител ь				Высш ая	2023	
14	Семенова Евгения Сергеевна	1986	воспитатель	Среднее професси ональное			-	-	2024- 25
15	Устинова	2002	Воспитатель	Среднее	-	-	-	2023	

	Регина Владимировна			профессиональное					
16	Цыдендоржиева Лхама Дамдинжаповна	1972	Старший воспитатель	Высшее	1	1	-		2024-25
17	Попова Евгения Георгиевна	2003	Воспитатель	Среднее профессиональное	-	-	-	-	2024-25

Примечание: 3 педагогам необходимо пройти КПК.

2.2.Профессиональная переподготовка на 2023-2024 учебный год

№	ФИО педагога	Образование базовое	
1	Гомбоева Цыдылма Зориктуевна	Учитель начальных классов	Переподготовка требуется
2	Бабужапова Гэрэлма Жугдуровна	Учитель начальных классов	Требуется переподготовка
3	Мункуева Цыпелма Дашиевна	Учитель начальных классов	Требуется переподготовка

2.3.Аттестация педагогических кадров АТТЕСТАЦИЯ ПЕДАГОГОВ В 2024-25 уч.году

№	Мероприятие	Сроки	Ответственный
1	Оформление уголка аттестации и информационных данных на аттестующихся педагогов в методкабинете	Сентябрь 2024	Старший воспитатель
2	Составление предварительных списков на аттестацию в 2024 году	Май 2025г	Заведующий, старший воспитатель

Планирование прохождения аттестации в 2024-2025 учебном году

№	Ф. И. О.	должность	Предполагаемая категория	сроки
	-			

2.4.Самообразование педагогов СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МАСТЕРСТВА ПЕДАГОГОВ, ПЛАНИРОВАНИЕ РАБОТЫ ПО САМООБРАЗОВАНИЮ

№	Ф. И. О.	Должность	Тема самообразования
---	----------	-----------	----------------------

1	Балдоржиева Соелма Александровна	Воспитатель, инструктор ФК	«Детский фитнес»
2	Бабужапова Гэрэлма Жугдуровна	воспитатель	«Активация словаря детей младшей возрастной группы»
3	Гармабазарова Цыжидма Одоновна	воспитатель	«Проектная деятельность по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников»
4	Гомбоева Цыдылма Зориктуевна	воспитатель	«Развитие математических представлений в дошкольном возрасте»
5	Гудкова Светлана Павловна	воспитатель	«Развитие мелкой моторики у детей раннего возраста через различные виды деятельности»
6	Гурожапова Оюна Раднажаповна	Старший воспитатель	
7	Дарижапова Жанна Цыдыповна	воспитатель	«Патриотическое воспитание детей через различные виды деятельности»
8	Дондокова Клара Цыдыповна	Музыкальный руководитель	Патриотическое воспитание детей дошкольного возраста в различных видах музыкальной деятельности
9	Жаргалова Бутит Жаповна	Учитель-логопед	«Нейропсихические игры и упражнения в коррекции нарушения развития у дошкольников»
10	Мальцева Екатерина Ивановна	воспитатель	«Активация словаря у детей младшего возраста с использованием дидактических игр»
11	Мижитдоржиева Оюна Цыдендоржиевна	воспитатель	«Развитие речи у детей через пальчиковые игры»
12	Мункуева Цыпелма Дашиевна	воспитатель	«Значение малых фольклорных форм жизни детей раннего возраста »
13	Санданова Зинаида Дамбадоржиевна	Музыкальный руководитель	
14	Семенова Евгения Сергеевна	воспитатель	«Нравственно-патриотическое воспитание дошкольников посредством игры»
15	Устинова Регина Владимировна	воспитатель	«Сказка как средство развития речи старших дошкольников»
16	Цыдендоржиева Лхама Дамдинжаповна	Старший воспитатель	
17	Попова Евгения Георгиевна	воспитатель	
18		Воспитатель	
19		ПДО	«Использование интерактивных игр для повышения качества и

			эффективности обучения бурятскому языку детей дошкольного возраста»
20		Педагог-психолог	

3. Организационно-педагогическая работа.

3.1. Педагогические советы

содержание	сроки	ответственный
Педагогический совет №1 Установочный «Координация воспитательно-образовательного процесса на 2024-2025 учебный год» 1. Рассмотрение и принятие основных документов, регулирующих образовательный процесс МДОУ с учетом ФОП ДО. 2. Принятие годового плана и рабочих программ. 3. «Этапы, формы и методы патриотического воспитания дошкольников» - ст. воспитатель Цыдендоржиева Л.Д.; 4. Организационные вопросы	август	Заведующий Старшие воспитатели
Педагогический совет №2 «Организация работы по нравственно-патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста в условиях ДОУ». 1. О выполнении решений педагогического совета №1 2. Итоги контроля: - планирование образовательно-воспитательной работы с детьми по теме – тематический контроль; - открытый просмотр НОД в группах по теме – ст. воспитатель; 3. «Значение нравственно-патриотического воспитания дошкольников в современных условиях» - ст. воспитатель Гурожапова О.Р.; 4. «Нравственно-патриотическое воспитание дошкольников посредством игры» - воспитатель Семенова Е.С. 5. «Проектная деятельность по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников» - воспитатель Гармабазарова Ц.О.;	апрель	Заведующий Старший воспитатель Воспитатели групп
Педсовет №3 – Итоговый	Май	Заведующий

4	1. «Трудные дошкольники – какие они и как с ними общаться?»	декабрь	педагог-психолог
5	1.«Организация самостоятельной деятельности детей в условиях ДОУ»	январь	Старший воспитатель
6	1. «Физическое развитие дошкольников в контексте ФГОС»	март	Инструктор ФК
7	1.«Развитие логического мышления у дошкольников»	апрель	Педагог-психолог

3.5.Семинары – практикумы

№	Название и содержание семинара-практикума	сроки	ответственные
1	«Секреты успешной работы с родителями»	ноябрь	Старший воспитатель

3.6.Просмотры открытых мероприятий.

№	Название и содержание мероприятия	сроки	ответственные
1	Открытые просмотры НОД по ОО «Познавательное развитие» (патриотическое воспитание): -Подготовительная разновозрастная группа; -Старшая разновозрастная группа; -Средняя группа; -Вторая младшая группа; -Первая младшая группа; - Группы раннего возраста	октябрь	Воспитатели
2	Открытые просмотры НОД специалистов ДОУ: -учитель-логопед; -музыкальный руководитель.	декабрь	Специалисты

3.7.Участие педагогов в семинарах методических объединений – по плану МО

№	Название и содержание мероприятия	сроки	ответственные
1			
2			
3			

3.8.События, утренники, развлечения.

Название и содержание мероприятия	сроки	ответственные
День знаний	2 сентября	Старший воспитатель Воспитатели групп
День солидарности в борьбе с терроризмом	3 сентября	Старший воспитатель Воспитатели групп
Международный день распространения грамотности	8 сентября	Старший воспитатель Воспитатели групп
Неделя безопасности дорожного движения	25-29 сентября	Старший воспитатель Воспитатели групп
День дошкольного работника	27 сентября	Старший воспитатель

		Воспитатели групп
День «ОБЖ»	4 октября	Старший воспитатель Воспитатели групп
Международный день учителя	5 октября	Старший воспитатель Воспитатели групп
Осенний праздник	октябрь	Старший воспитатель Воспитатели групп
Всемирный день математики	15 октября	Старший воспитатель Воспитатели групп
Месячник бурятского языка	октябрь	Старший воспитатель Воспитатели групп
День народного единства	4 ноября	Старший воспитатель Воспитатели групп
День Матери	ноябрь	Старший воспитатель Воспитатели групп
Международный день инвалидов	3 декабря	Старший воспитатель Воспитатели групп
День Героев Отечества	9 декабря	Старший воспитатель Воспитатели групп
День Конституции РФ	12 декабря	Старший воспитатель Воспитатели групп
Новогодние утренники	декабрь	Старший воспитатель Воспитатели групп
Спортивный зимний праздник	январь	Старший воспитатель Воспитатели групп
День полного освобождения Ленинграда	27 января	Старший воспитатель Воспитатели групп
День российской науки	8 февраля	Старший воспитатель Воспитатели групп
Праздник Белого месяца	февраль	Старший воспитатель Воспитатели групп
Международный день родного языка	21 февраля	Старший воспитатель Воспитатели групп
День Защитника Отечества	23 февраля	Старший воспитатель Воспитатели групп
Масленица	март	Старший воспитатель Воспитатели групп
Утренники, посвященные 8-му Марта	март	Старший воспитатель Воспитатели групп
Всероссийская неделя музыки и театра для детей	21-27 марта	Старший воспитатель Воспитатели групп
День смеха	апрель	Старший воспитатель Воспитатели групп
День птиц	апрель	Старший воспитатель Воспитатели групп
День космонавтики	12 апреля	Старший воспитатель Воспитатели групп
День Победы	май	Старший воспитатель Воспитатели групп
Международный день семьи	15 мая	Старший воспитатель Воспитатели групп

День государственного флага РФ	22 мая	Старший воспитатель Воспитатели групп
Выпускной бал	май	Старший воспитатель Воспитатели групп
Тематический праздник «День защиты детей»	июнь	Старший воспитатель Воспитатели групп
Летний спортивный праздник	июнь	Старший воспитатель Воспитатели групп
День России	12 июня	Старший воспитатель Воспитатели групп

3.9. Организация работы методического кабинета

содержание	сроки	ответственные
Распределение поступающего методического материала по разделам программы	В течение года	Старший воспитатель
Организация и проведение тематических выставок	В течение года	Старший воспитатель
Пополнение кабинета материалами из опыта работы	В течение года	Старший воспитатель
Принимать активное участие в муниципальных мероприятиях	В течение года	Старший воспитатель
Распространение опыта педагогов через публикации, участие в конкурсах различного уровня	В течение года	Старший воспитатель
Своевременное обновление сайта детского сада	В течение года	Старший воспитатель

4. Система внутреннего мониторинга

4.1. Тематический контроль

содержание	цель	сроки	ответственные
Организация работы по направлению «Патриотическое воспитание»	Усвоение программного материала	ноябрь	Заведующий Старший воспитатель

4.2. Оперативный контроль

содержание	сроки	ответственные
Санитарное состояние	ежемесячно	медсестра
Охрана жизни и здоровья	09,04	заведующий
Анализ заболеваемости	11,02,05,08	медсестра
Культурно-гигиенические навыки	10,01,04	Старший воспитатель – справка должна быть
Выполнение режима прогулки	10,04	Старший воспитатель
Состояние документации по группам	09	Заведующий, старший воспитатель
Оснащение и готовность групп к новому учебному году	08	Заведующий, старший воспитатель
Наглядная педагогическая пропаганда для родителей	12, 05	Старший воспитатель

Выполнение режима дня	11, 06	Старший воспитатель
Выполнение норм питания	01,04,07,10	медсестра
Организация и проведение занятий	ежемесячно	Заведующий, старший воспитатель
Соблюдение охраны труда	04	Заведующий, Ответственный по ОТ

4.3.Мониторинг (педагогическая диагностика)

№	содержание	сроки	ответственные
1	Итоговый (по освоению детьми образовательной программы дошкольного образования)	май	Старший воспитатель Воспитатели подготовительной группы
2	Педагогическая диагностика детей по разделам программы	Сентябрь май	Старший воспитатель педагоги

5.Взаимодействие в работе с семьей, школой и другими организациями.

5.1.Взаимодействие с семьями воспитанников.

№	мероприятия	Сроки выполнения	ответственные
Общие родительские собрания			
1	1.Наши задачи на новый учебный год 2.Выборы родительского совета 3.Профилактика дорожного травматизма	октябрь	заведующий
2	Итоги работы за 2024-2025 учебный год	май	заведующий
Консультации			
1	Адаптация детей раннего возраста	сентябрь	Педагоги ДОУ
2	Гиперактивные дети	январь	Педагоги ДОУ
3	Советы родителям будущих первоклассников	май	Педагоги ДОУ
Другие формы работы с родителями			
1	Оформление информационных стендов для родителей	В течение года	Педагоги ДОУ
2	Анкетирование родителей по выявлению удовлетворенности качеством предоставляемых ДОУ образовательных услуг	В течение года	Педагоги ДОУ
3	Подготовка ДОУ к новому учебному году	Май, июнь	заведующий
Работа с разными категориями родителей			
1	<u>С вновь поступающими:</u> 1.Ознакомление родителей вновь поступивших детей с нормативными документами ДОУ	сентябрь	Заведующий Воспитатели групп

	2.Консультация «Адаптация детей»		
2	<u>С многодетными семьями:</u> 1.Выявление семей, имеющих трех и более детей. 2.Консультация по материалам нормативных документов по правам и льготам многодетных семей. 3.Оказание педагогической и методической помощи в воспитании детей.	В течение года	Заведующий Воспитатели групп
3	<u>С неполными семьями:</u> 1.Консультация: «Особенности воспитания в неполной семье»	В течение года	Заведующий Воспитатели групп

5.2.Организация работы по преемственности МДОУ детский сад «Ручеек» с МОУ ГО «Поселок Агинское» на 2024-2025 учебный год

месяц	тема	Форма проведения	ответственный
сентябрь	Анализ работы по преемственности за 2022-2023уч.г.	заседание	Старший воспитатель Завучи школ Воспитатели подготовительной группы
	Консультация через родительский уголок «Значение режима дня будущего школьника»	Размещение статей на информационном стенде подготовительной группы	
	Занятие познавательного цикла на тему «Беседа о школе»		
октябрь	Знакомство учителей с детьми подготовительной группы	Посещение подготовительной группы в детском саду учителями	Старший воспитатель Завучи школ Воспитатели подготовительной группы
	Экскурсия в школу. Знакомство дошкольников с классными комнатами, физкультурным залом, столовой.	Экскурсия в школу	
ноябрь	Участие в школьной выставке поделок из природного материала	Организация выставки в школе.	Старший воспитатель Завучи школ Воспитатели подготовительной группы
	Праздник «Осени» приглашение детей подготовительной школы в школу	Посещение школы и участие в концерте	
Январь	Совместный спортивный	На территории детского сада	Учителя начальных классов

	праздник		воспитатели
	Собрание для родителей будущих первоклассников в детском саду	Родительское собрание	Воспитатели подготовительной группы родители
февраль	Посещение НОД по познавательному развитию, развитию речи, физическому и художественно-эстетическому развитию дошкольников ДОУ «Хочу в школу»	Открытые НОД Тест дошкольников	Старший воспитатель Воспитатели подготовительной группы
апрель	Обзор образовательных программ в начальной школе Экскурсия в школьную библиотеку	Консультация учителей для родителей Экскурсия	Старший воспитатель Учителя Воспитатели подготовительной группы

5.3.Работа с социумом

№	Мероприятия	Сроки выполнения	ответственные
1	РЦКД п.Агинское: -посещение детских концертов - участие в совместных мероприятиях	В течение года по плану ДК	воспитатели
2	Музей охраны природы, национальный музей: -экскурсия в музей -посещение выставок художников и народных умельцев	В течение года	Старший воспитатель воспитатели
3	Окружная библиотека: -экскурсия в окружную библиотеку -день книги в детском саду	Февраль Апрель	Старший воспитатель воспитатели
4	Кинотеатр «Амар сайн»: -просмотр детских кинофильмов -просмотр детских мультфильмов	В течение года	воспитатели
5	Театр «Дали-Тэ»: -совместные праздники -посещение театра	В течение года	воспитатели

6.Административно-хозяйственная работа

Организационные вопросы			
1	Подготовка учреждения к началу нового учебного года: составление	август	Заведующий ДОУ завхоз

	акта о готовности ДОУ к началу учебного года		
2	Работа по составлению нормативных документов и локальных актов по административно-хозяйственной части	сентябрь	Заведующий ДОУ завхоз
3	Инвентаризация в ДОУ	декабрь	Заведующий ДОУ завхоз
4	Ревизия трудовых книжек	январь	Заведующий ДОУ Председатель профкома
Обеспечение безопасности образовательного процесса			
1	Издание приказов об обеспечении безопасности в ДОУ к началу нового учебного года (противодействие терроризму, противопожарная безопасность)	август	Заведующий ДОУ
2	Своевременное выполнение предписаний надзорных органов в сфере обеспечения безопасности образовательного процесса	В течение года	Заведующий ДОУ
3	Постоянный контроль соответствия требованиям безопасности здания и территории детского сада	В течение года	Заведующий ДОУ
4	Систематическое изучение нормативно-правовых и планирующих документов в сфере безопасности образовательного процесса	В течение года	Заведующий ДОУ
5	Проведение инструктажей	По плану	Заведующий ДОУ Уполномоченный ОТ
6	Уроки безопасности для дошкольников (по плану) -цикл занятий по ОБЖ	В течение года	Воспитатели групп
7	Проведение разъяснительной работы с родителями воспитанников направленной на повышение бдительности, готовности к действиям в чрезвычайных ситуациях	В течение года	Воспитатели групп
8	Оформление наглядно-стендовой информации по вопросам безопасности для родителей каждой возрастной группы	В течение года	Воспитатели групп
9	Учебные тренировки эвакуации детей и сотрудников, действий при возникновении ЧС (по плану)	В течение года	Завхоз
Работа по благоустройству территории ДОУ			
1	Проведение субботников	Май	завхоз

		октябрь	
2	Завоз песка	Сентябрь, май	завхоз
3	Обрезка деревьев и кустарников	Апрель, май	завхоз
Обновление материально-технической базы. Подготовка к ремонту групповых и других помещений			
1	Пополнение развивающей среды группы, кабинетов специалистов (столы, пособия...)	В течение года	Заведующий ДОО Старший воспитатель завхоз
2	Пополнение учебно-материальной базы учреждения новинками методической литературы и методико-дидактическими пособиями	В течение года	Старший воспитатель педагоги

Общие собрания трудового коллектива

№	мероприятия	Сроки выполнения	ответственные
1	-Задачи и мероприятия на новый учебный год -Правила внутреннего трудового распорядка -Проведение инструктажей: ОТ и ТБ, ППБ -план работы по подготовке МДОУ к осеннее – зимнему периоду	сентябрь	заведующий
2	-Итоги работы МДОУ на учебный год -Итоги производственного контроля за год -План работы на летний оздоровительный период -Проведение инструктажей: ОТ и ТБ, ППБ	май	заведующий

7.Медицинское сопровождение образовательного процесса

Организационная работа			
1	Своевременно оформлять документы на вновь поступающих детей	Сентябрь-октябрь	медсестра
2	Проводить профосмотры с антропометрией и оценки физического и нервно-психического развития вновь поступающих детей	Сентябрь-октябрь	Медсестра Воспитатели групп
Лечебно-профилактическая работа			
1	Плановые профосмотры детей в следующие сроки: с 3 лет до 7 лет – 1 раз в год	В течение года	медсестра
2	Углубленный осмотр детей 6-7 лет, идущих в школу с привлечением узких специалистов; на детей, идущих в школу заполнить новые формы-26	По графику поликлиники	медсестра
3	Анализ состояния здоровья будущих первоклассников	май	медсестра
4	Наблюдение за детьми, после перенесенных заболеваний согласно установленных	В течение года	медсестра

	сроков		
5	Участие в утреннем фильтре детей в карантинных группах	В течение года	медсестра
6	Диспансерное наблюдение за детьми с отклонениями здоровья, своевременное направление на консультации к узким специалистам	В течение года	медсестра
7	Обследование детей на глистные инвазии, выявленных детей пролечить и снять с учета.	октябрь	медсестра
8	Направление на плановые осмотры детей, состоящих на диспансерном учете у фтизиатра	В течение года	медсестра
9	Составление годового плана профилактических прививок. Проведение профилактических прививок согласно плану	в течение года	медсестра
10	Еженедельный осмотр детей на педикулез, кожные заболевания	В течение года	медсестра
11	Систематический контроль за проведением закаливающих процедур	В течение года	медсестра
Организация санитарно-гигиенического режима			
1	Контроль за соблюдением графика проветривания, температурного режима, выполнения сан.эпид.режима	В течение года	Медсестра Старший воспитатель
2	Соблюдение графиков уборки в группах	В течение года	медсестра
3	Соблюдение графиков смены белья в группах	В течение года	медсестра
Организация питания в ДОУ			
1	Контроль за качеством и обработкой продуктов	В течение года	Медсестра, заведующий
2	Контроль за транспортировкой и хранением продуктов	В течение года	Медсестра, заведующий
3	Ведение накопительной ведомости, подсчет калорийности	В течение года	медсестра
4	Проверка сроков реализации и хранения скоропортящихся продуктов	В течение года	Медсестра, заведующий
5	Контроль закладки и выхода блюд на пищеблоке	В течение года	медсестра
6	Профилактические беседы: • Пищевые отравления и их профилактика • Личная гигиена работников пищеблока • Кулинарная обработка овощей и сохранение в них витаминов	В течение года	медсестра
Санитарно-просветительная работа с родителями			
1	Оформление материала в уголке здоровья	В течение года	Медсестра, воспитатели групп
2	Охват вводным инструктажем родителей,	сентябрь	Медсестра,

	вновь поступивших детей		воспитатели групп
3	Профилактические беседы: • Что нужно знать о гриппе и ОРВИ, коронавирусной инфекции • Профилактика ЖКЗ • Клещевой энцефалит • Туберкулез – опасное инфекционное заболевание • Осанка и ее значение • Питание детей	В течение года	Медсестра, воспитатели групп
Санитарно-просветительская работа с сотрудниками			
1	Инструктаж по охране жизни и здоровья детей – санитарные требования	Сентябрь май	Медсестра, заведующий
2	Профилактические беседы: • Энтеробиоз • COVID • Туберкулез, профилактика • Специфическая профилактика гриппа • Профилактика ЖКЗ • Закаливание детей в летние месяцы • Первая помощь при тепловом солнечном ударе • Клещевой энцефалит, профилактика • Профилактика детского травматизма	В течение года	медсестра
Санитарно-просветительская работа с детьми			
1	Беседы: • Личная гигиена девочек • Дизентерия - болезнь грязных рук • Солнце, воздух и вода – наши лучшие друзья	В течение года	Медсестра, воспитатели групп